

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Березка»

ПРИКАЗ № 137 &1

29.06.2016 г.

Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и
знаками делового гостеприимства

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273 – ФЗ «
О противодействии коррупции», во исполнении Федерального закона от 29.12.2012г. №
273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (гл.1. ст.2. п.33.гл.5.ст.47,48)

Приказываю:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в
МБДОУ детский сад «Березка» (приложение № 1)
2. Ответственному за официальный сайт Учреждения разместить настоящий приказ в
информационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

/ Заведующая МБДОУ детский сад «Березка»  А.М.Рукавичниова



Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ детский сад «Березка»

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в процессе реализации образовательной деятельности.
2. Подарки, которые сотрудники от имени МБДОУ детский сад «Березка» (далее - МБДОУ) могут передавать другим лицам или принимать от имени МБДОУ в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:
 - быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБДОУ либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
 - быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
 - не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (об оказании образовательных услуг, в том числе платных, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - не создавать репутационного риска для МБДОУ, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках;
 - не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБДОУ, и другим внутренним документам МБДОУ, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.
3. Работники, представляя интересы МБДОУ или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.
4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники МБДОУ должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на принимаемые ДОУ решения и т.д.
6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий, работники обязаны поставить в известность руководителя и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных мероприятиях.
7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБДОУ, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.
8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).
9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МБДОУ должен предварительно удостовериться, что предоставляемая МБДОУ помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.
10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.
11. Данные Правила вступают в силу с момента утверждения заведующей МБ ДОУ и действуют до принятия нового.